

Nr postępowania: RIZN.271.40.2024.MF

**WZÓR UMOWY****UMOWA NR .....**

zawarta w dniu .....2024 r. w Regnowie, pomiędzy:

**Gminą Regnów**, Regnów 95, 96-232 Regnów, REGON: 750148437, NIP: 835 15 32 034, zwaną dalej Zamawiającym, którą reprezentuje:

Pan Mariusz Cheba – Wójt

- przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Aliny Szczegulskiej

a

zwany dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:łącznie zwani dalej „**Stronami**”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024r. poz. 1320 ze zm.) pn.: „**Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Regnów**”, została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1****Przedmiot i zakres umowy**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi polegającej na:
  - 1) odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe oraz z wszystkich miejsc wskazanych przez Zamawiającego przeznaczonych do użytku publicznego na terenie Gminy Regnów, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów:
    - przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych,
    - ograniczenia masy odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania,zgodnie z obowiązującymi w trakcie realizacji umowy z Wykonawcą przepisami prawa z zastrzeżeniem, że Wykonawcę obciąża ryzyko zmiany prawa w tym zakresie.
  - 2) wyposażeniu na koszt Wykonawcy obsługiwanych nieruchomości w pojemniki i worki o pojemności i właściwościach określonych w Uchwale nr XVII/102/20 Rady Gminy Regnów z dnia 20 sierpnia 2020 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Regnów (Dz. Urz. Woj. Łódz. 2022. 4914), zmienionej Uchwałą nr XVIII/110/20 Rady Gminy Regnów z dnia 24 września 2020 r. zmieniającą uchwałę w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Regnów (Dz. Urz. Woj. Łódz. 2022. 5412).
2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera się w Załączniku Nr 9 do SWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**
3. Wykonawca wykona zamówienie zgodnie z niniejszą umową, a także zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, ewentualnymi wyjaśnieniami do SWZ

i jej modyfikacjami oraz ze złożoną przez Wykonawcę ofertą – stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.

4. Miejszem realizacji przedmiotu umowy jest teren Gminy Regnów.

## § 2

### Termin wykonania zamówienia

Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy terminie **od dnia 01 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2026 r.**, z wyjątkiem czynności opisanych w SWZ, których wykonanie ze względu na specyfikę wymagane jest w innym terminie.

## § 3

### Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia, wiedzę, doświadczenie oraz potencjał techniczny i osobowy, w celu wykonania przedmiotu umowy w szczególności:
  - 1) posiada aktualny wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 699 ze zm.), w zakresie transportu odpadów;
  - 2) posiada aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1297 ze zm.), prowadzonego przez Wójta Gminy Regnów, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
  - 3) spełnia szczegółowe wymagania w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z SWZ oraz wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 poz. 122);
  - 4) posiada inne niezbędne uprawnienia i zezwolenia wymagane prawem niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia;
  - 5) posiada aktualne umowy z instalacjami przetwarzającymi odpady komunalne gromadzone selektywnie;
  - 6) posiada umowę z instalacją komunalną na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości objętych przedmiotem umowy niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania odebranych odpadów z nieruchomości objętych przedmiotem umowy z terenu Gminy Regnów do wskazanych w umowie instalacji komunalnych tj.:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
  - 5) .....
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania odebranych odpadów do instalacji wymienionych w ust. 2 tego samego dnia, w którym odpady zostały odebrane od właścicieli nieruchomości.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania ciągłości wpisów do rejestrów, a także posiadania wszelkich wymaganych prawem zezwoleń, decyzji lub umów do jakich posiadania zobowiązał się w treści niniejszej umowy lub procedurze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod rygorem odstąpienia Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.
5. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów, zezwolenia, umowy tracą moc obowiązującą w czasie trwania niniejszej umowy, Wykonawca obowiązany jest do uzyskania odpowiednio wcześniej nowych wpisów, zezwoleń, umów, w celu zachowania ciągłości oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu, w terminie do 14 dni od dnia wygaśnięcia poprzednio obowiązujących wpisów, zezwoleń, umów pod rygorem odstąpienia od Umowy objętej niniejszym zamówieniem.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada wymaganą ilość i rodzaj pojazdów do realizacji przedmiotu umowy w Gminie Regnów, zgodnie z zobowiązującymi przepisami, które wyposażone są

w moduły GPS umożliwiające śledzenie tras przejazdu i ich pracy.

#### § 4

#### Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności i w terminach określonych w harmonogramach odbierania odpadów komunalnych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do postępowania z odpadami, w sposób zgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym zasadami gospodarowania odpadami określonymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 699 ze zm.), zapisami art. 9e ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1297 ze zm.), wymogami ochrony środowiska, a także zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Łódzkiego oraz aktami prawa miejscowego, o których mowa w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik Nr 9 do SWZ.
3. Zgodnie z art. 9e ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Wykonawca nie może mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnych rodzajów ze sobą.
4. Wykonawca nie może mieszać odpadów segregowanych i niesegregowanych z nieruchomości zamieszkałych z odpadami z terenu innej gminy oraz z odpadami pochodzącymi z nieruchomości niezamieszkałych.
5. W przypadku, gdy Wykonawca jest jednocześnie podmiotem odbierającym odpady na podstawie umowy z właścicielem nieruchomości niezamieszkałej, Zamawiający zastrzega, że odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych, ma być realizowany w odrębnych terminach niż z nieruchomości zamieszkałych. Zakaz dotyczy jednoczesnej realizacji usługi odbioru odpadów komunalnych będącej przedmiotem zawartej umowy w wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i usług odbioru odpadów realizowanych w odniesieniu do nieruchomości niezamieszkałych przy użyciu tych samych pojazdów tym samym czasie.
6. Wykonawca niezwłocznie zawiadamia Zamawiającego o sytuacjach nadzwyczajnych takich jak: zamknięcie drogi lub nieprzejezdność spowodowana nagłą zmianą warunków atmosferycznych (np. śnieżyca, oblodzenie, grząskie podłoże spowodowane opadami atmosferycznymi) oraz remontem dróg. W takich przypadkach Zamawiający uzgodni z Wykonawcą nowy termin odbioru, w ramach którego Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
7. Wykonawca wyznacza Koordynatora umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się skontaktować bezpośrednio w dni robocze w godzinach od 8:00 do 15:00. Koordynator będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonywania umowy ze strony Wykonawcy. Dane Koordynatora wskazane są w § 17 ust. 4 pkt 2 niniejszej umowy.
8. Reklamacje zgłoszone przez Zamawiającego dotyczące nieprawidłowego wykonania umowy, Wykonawca rozpatrzy w terminie do 3 dni roboczych. Za reklamacje uznaje się niewykonanie usługi z powodów zawinionych przez Wykonawcę (w szczególności nieodebranie odpadów z nieruchomości, niewykonanie usługi w terminie ustalonym przez strony umowy, niewykonanie usługi z powodu niezaopatrzenia nieruchomości w pojemniki).
9. Reklamacje nie budzące wątpliwości zostaną natychmiast uwzględnione przez Wykonawcę poprzez wskazanie dodatkowego terminu odbioru odpadów.
10. Reklamacje budzące wątpliwości zostaną udokumentowane poprzez przedłożenie Zamawiającemu dokumentów potwierdzających faktyczne wykonanie usługi na danej nieruchomości w terminie zgodnym z harmonogramem. Dokumentami wymaganymi przez Zamawiającego będą: potwierdzenie z systemu GPS lokalizacji samochodu.
11. Wykonawca zgodnie z przepisami obowiązującymi w momencie wykonywania zadania ma obowiązek uzyskania za okres świadczenia usługi:
  - 1) poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów,
  - 2) poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji

przekazanych do składowania.

12. W przypadku, gdy w trakcie obowiązywania umowy dojdzie do wprowadzenia nowych przepisów określających poziomy przygotowania do ponownego użycia i recyklingu lub poziomy ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych przekazanych do składowania, Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia tych poziomów bez konieczności zmiany umowy w tym zakresie.
13. Wykonawca obowiązany jest do dostarczenia właścicielom nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia pojemników i niezbędnej ilości worków, w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy lub do 7 dni od otrzymania informacji od Zamawiającego. Za niezbędną uznaje się taką samą ilość worków na surowce jakie wystawił do odbioru mieszkańcom. Worki powinny być zgodne z warunkami zawartymi w SWZ. Właściciel nieruchomości ma prawo zażądać od Wykonawcy wydania zwiększonej ilości worków, nieprzekraczającej dwukrotności liczby wystawionych worków poszczególniej frakcji odpadów oraz po jednym worku na dany rodzaj odpadu, który nie został wystawiony przez właściciela, w dniu odbioru. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć raz na kwartał do siedziby Zamawiającego ilość worków według złożonego zapotrzebowania, w liczbie nie większej niż po 300 sztuk na każdą frakcję odpadu.
14. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia z winy Wykonawcy pojemników w trakcie odbioru odpadów komunalnych, dokonuje on na własny koszt w najbliższym terminie ustalonym w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych wymiany uszkodzonego pojemnika. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za uszkodzenia i zniszczenia pojemników w trakcie odbioru odpadów komunalnych. Wszelkie reklamacje zgłoszone bezpośrednio do Zamawiającego będą przekazywane niezwłocznie do Wykonawcy.
15. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w majątku Zamawiającego lub osób trzecich, w trakcie wywozu odpadów komunalnych.
16. Wykonawca jest zobowiązany do monitorowania ciężącego na właścicielu nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych i niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu drogą elektroniczną lub pisemnie w terminie do 3 dni roboczych informacji o zaistniałej sytuacji. Do zawiadomienia Wykonawca dołącza protokół określający:
  - a) dzień wywozu,
  - b) adres nieruchomości,
  - c) krótki opis uzasadniający stwierdzenie, że właściciel nieruchomości nie dopełnił obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
  - d) dokumentację fotograficzną, dowodzącą, że odpady są nieprawidłowo segregowane, wykonaną w sposób umożliwiający przypisanie pojemników, w tym worków do konkretnej nieruchomości,
  - e) imię i nazwisko pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili fakt niezgodnego z Regulaminem postępowania z odpadami komunalnymi.
17. W takim przypadku Wykonawca umieszcza na pokrywie znacznik tj. samoprzylepną kartkę informującą właściciela nieruchomości o nieprzestrzeganiu obowiązku segregowania odpadów, przyjmując je jako zmieszane.
18. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić i przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu **w ciągu 2 dni roboczych** od dnia przekazania przez Zamawiającego wykazu nieruchomości (w formie elektronicznej lub papierowej) **projekt harmonogramu wywozu odpadów komunalnych**, włącznie dla nieruchomości o utrudnionym dojeździe. Zatwierdzony harmonogram wraz z informacją na temat prawidłowego segregowania na terenie Gminy Regnów Wykonawca ma obowiązek dostarczyć bezpośrednio do wszystkich nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia, **najpóźniej na 7 dni przed pierwszym odbiorem**.
19. Wszelkie zmiany harmonogramu wymagają zgody Zamawiającego i będą konsultowane e-mailowo. Zmieniony harmonogram należy przedłożyć drogą elektroniczną. Zmiana harmonogramu nie wymaga zmiany umowy.
20. Wykonawca zobowiązany jest umożliwić przedstawicielom Zamawiającego przeprowadzenie kompleksowej kontroli sposobu wykonywania usługi świadczonej przez Wykonawcę.
21. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji dotyczących odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeśli w trakcie realizacji zamówienia

na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzenia innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami.

22. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie powiadomić Zamawiającego o konieczności zmiany instalacji komunalnej, niezwłocznie od wystąpienia okoliczności uzasadniających tę zmianę.
23. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odpadów komunalnych bezpośrednio do instalacji komunalnej. W przypadku awarii lub innej nieprzewidzianej przyczyny przerwy w funkcjonowaniu instalacji komunalnej wskazanej w umowie, Wykonawca jest zobowiązany do przekazania odpadów do innych instalacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
24. Wykonawca ma obowiązek zagospodarowania odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami określoną w szczególności w ustawie z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach.
25. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, zgodnie z art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych, osób skierowanych do realizacji zamówienia w zakresie wymienionych czynności: załadunku pojemników oraz worków do pojazdów specjalistycznych przystosowanych do odbioru odpadów, kierowania pojazdami specjalistycznymi służącymi do wykonywania zamówienia. Zamawiający określa następujące wymagania w tym zakresie:

- 1) w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów

- i dokonywania ich oceny,

- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,

- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania zamówienia;

- 2) w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w opisie przedmiotu zamówienia czynności:

- a) **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy

- o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, zakresu obowiązków pracowników oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,

- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności: bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu, zakres obowiązków pracownika (jeżeli został sporządzony) powinny być możliwe do zidentyfikowania,

- c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
  - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;
- 3) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w opisie przedmiotu zamówienia czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary w wysokości określonej w niniejszej umowie. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu w zakresie zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę;
  - 4) w przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie **kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy**.

## § 5

### Prawa i Obowiązki Zamawiającego

- 1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, w szczególności do:
  - 1) współpracy z Wykonawcą przy sporządzaniu harmonogramu odbierania odpadów i jego akceptacji bez zbędnej zwłoki;
  - 2) przekazania Wykonawcy, w dniu zawarcia umowy wykazu poszczególnych nieruchomości uwzględniającego ilości i pojemność pojemników, który będzie na bieżąco aktualizowany przez Zamawiającego;
  - 3) współpracy z Wykonawcą przy zatwierdzeniu raportu miesięcznego z realizacji umowy;
  - 4) przekazywania drogą elektroniczną informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonywania umowy, w szczególności informowania o zmianach dotyczących nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.
  - 5) przekazania Wykonawcy informacji o właścicielach prowadzących prace remontowo – budowlane, celem dostarczenia na teren nieruchomości odpowiedniego pojemnika do gromadzenia w/w odpadów.
- 2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i w terminach określonych w § 7 niniejszej umowy.

## § 6

### Raporty i sprawozdania

- 1. Wykonawca w terminie **do 24.01.2025 r.** zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w formie pisemnej raport o ilości i rodzaju dostarczonych pojemników do poszczególnych nieruchomości wraz z informacją o posesjach, do których ich nie dostarczono, z podaniem przyczyny.
- 2. Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu, w formie elektronicznej:
  - 1) raportów miesięcznych z realizacji umowy (stanowiące podstawę do wystawienia faktury za wykonaną usługę) według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do umowy**
  - 2) wygenerowanych z BDO kartami przekazania odpadu.

Niniejsze dokumenty Wykonawca przesyła Zamawiającemu **do 15 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, którego raport dotyczy**, który następnie Zamawiający weryfikuje, **w terminie 5 dni roboczych** od jego otrzymania. Brak zgłoszenia uwag przez Zamawiającego w ww. terminie jest równoznacznym z akceptacją raportu, w przeciwnym przypadku Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu, **w terminie 3 dni wyjaśnień** i w razie potrzeby usunięcia błędów. Brak uwag przez Zamawiającego do poprawionego raportu, w terminie 5 dni roboczych jest tożsamy z jego zatwierdzeniem.

3. Zaakceptowany przez Zamawiającego raport miesięczny jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.
4. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania rocznych sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Powyższe sprawozdanie Wykonawca przekazuje Zamawiającemu, za pośrednictwem Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce opakowaniami, w terminie do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu innych informacji dotyczących odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzenia innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami.
6. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu **w terminie do 31.12.2025 r. i do 31.12.2026 r.** informacji o przeprowadzeniu edukacji ekologicznej w Szkole Podstawowej im. Władysława Ciasia w Regnowie. W przypadku nieprzekazania przez Wykonawcę w/w informacji Zamawiający ma prawo uznać, że edukacja nie została zrealizowana.

## § 7

### Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, ustalone na podstawie stawek jednostkowych za odbiór poszczególnych rodzajów odpadów i szacunkowej masy odpadów komunalnych, określonej w SWZ, stanowi wartość umowną i zgodnie z ofertą wynosi:  
Cena netto: ..... zł  
podatek VAT ..... zł /  
Cena brutto: ..... zł (słownie brutto zł: ..... )  
**Wartość umowy określa Formularz ofertowy.**
2. Ilości odpadów wskazane w SWZ i w złożonej przez Wykonawcę ofercie są ilościami szacunkowymi co do wielkości łącznej, jak i poszczególnych rodzajów odpadów, a Wykonawca będzie rozliczał się z Zamawiającym według faktycznej ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktyczne ilości wykonanych usług zrealizowanych na podstawie niniejszej umowy, stanowiące sumę iloczynów stawek jednostkowych za odbiór i zagospodarowanie poszczególnych rodzajów odpadów oraz masy faktycznie odebranych i zagospodarowanych rodzajów odpadów.
4. Stawki jednostkowe za odbiór i zagospodarowanie dla poszczególnych rodzajów odpadów, zwane dalej stawkami jednostkowymi, zgodnie z Formularzem ofertowym wynoszą:

KOD odpadu	Nazwa (rodzaj odpadów)	Cena netto za 1 Mg [zł]	VAT za 1 Mg [zł]	Cena brutto za 1 Mg [zł]
1	2	3	4	5 = 3+4
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury			
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych			
15 01 04	Opakowania z metali			
15 01 05	Opakowania wielomateriałowe			
15 01 07	Opakowania ze szkła			
16 01 03	Zużyte opony			
20 03 01	Niesegregowane odpady komunalne			
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe			
20 01 23	Urządzenia zawierające freony			
20 01 35	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki			
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35			
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji (bioodpady)			

5. Ceny jednostkowe brutto za 1 Mg poszczególnych rodzajów odpadów muszą obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
6. Zapłata wynagrodzenia będzie następować co miesiąc każdorazowo na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po zaakceptowaniu przez Zamawiającego dokumentów wskazanych w § 6 ust. 2 niniejszej umowy.
7. Fakturę VAT należy wystawić na Zamawiającego:  
**Nabywca: Gmina Regnów, Regnów 95, 96-232 Regnów, NIP: 835 15 32 034**  
**Odbiorca: Urząd Gminy w Regnowie, Regnów 95, 96-232 Regnów.**
8. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie ..... dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Adres doręczenia faktury: Urząd Gminy w Regnowie, Regnów 95, 96-232 Regnów.
9. Zapłata za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy nr.....
10. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. W przypadku opóźnienia w zapłacie którejkolwiek z części wynagrodzenia Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianej w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
13. W przypadku, gdy Wykonawca jest podatnikiem VAT, a wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, lub rachunek bankowy wskazany na fakturach nie będzie znajdował się na Białej liście podatników VAT - Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego lub rachunku powiązanego z rachunkiem wykonawcy do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
14. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim



przypadku nie będą naliczane za ten okres jakiegokolwiek odsetki za opóźnienie, jak i uznaje się, że wynagrodzenie nie jest jeszcze należne Wykonawcy w tym okresie.

## § 8

### Kary umowne

1. Strony postanawiają, że za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy będą naliczane kary umowne, na następujących zasadach - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w wysokości 100,00 zł za każdy przypadek nieodebrania odpadów z pojemników lub worków wystawionych z danej nieruchomości. W przypadku reklamacji dotyczącej braku odbioru odpadów do obowiązków Wykonawcy należy udowodnienie, iż pojemnik na odpady zmieszane lub worki z odpadami selektywnie zebranymi nie były wystawione przed nieruchomością zgodnie z harmonogramami w godzinach odbioru odpadów lub dostęp do miejsca gromadzenia odpadów był niemożliwy;
  - 2) w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki w złożeniu raportu, o którym mowa w § 6 ust. 2 niniejszej umowy,
  - 3) w wysokości 100,00 zł za każdy przypadek niepowiadomienia Zamawiającego o niewywiązywaniu się właściciela nieruchomości z obowiązku segregacji odpadów komunalnych, w sposób opisany w § 4 ust 16 niniejszej umowy;
  - 4) w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu Zamawiającemu do akceptacji projektu harmonogramu;
  - 5) za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu harmonogramu odbioru odpadów komunalnych bezpośrednio do każdej nieruchomości objętej przedmiotem zamówienia (w terminie określonym w SWZ), stanowiącej iloczyn kwoty brutto 50,00 zł oraz liczby nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia, do których nie dostarczono harmonogramu;
  - 6) za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu dla danej nieruchomości worka lub worków na odpady komunalne stanowiącej iloczyn kwoty brutto 10,00 zł oraz liczby worków, jakie Wykonawca zobowiązany był dostarczyć;
  - 7) za każdy dzień zwłoki w zaopatrzeniu danej nieruchomości w pojemnik na odpady komunalne, w terminie określonym z § 4 ust. 13 niniejszej umowy, w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty brutto 50,00 zł oraz liczby nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia, którym nie dostarczono wymaganego pojemnika;
  - 8) w wysokości 50,00 zł za każdorazowe nieuporządkowanie miejsca zbierania odpadów;
  - 9) w wysokości 5 000,00 zł za odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych, w tym samym terminie co odbiór odpadów z nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia;
  - 10) w wysokości 2 000,00 zł z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w opisie przedmiotu zamówienia czynności; kara jest liczona osobno za każde stwierdzone naruszenie;
  - 11) w wysokości 5 000,00 zł za nieprzeprowadzenie edukacji ekologicznej w zakresie określonym w SWZ lub przeprowadzenie edukacji ekologicznej w liczbie innej niż wskazanej w ofercie.
  - 12) W wysokości 300 złotych za każdy dzień naruszenia, z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy prawo zamówień publicznych.
2. Jeżeli szkoda przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy a Wykonawca wyraża na to zgodę.
4. W przypadkach wymienionych w ust. 1 Wykonawca wystawi fakturę na 100% wynagrodzenia umownego za dany okres, a Zamawiający przedstawi pisemne obliczenie kar umownych, o które pomniejszy wynagrodzenie w formie potrącenia.
5. Jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy jest niższe niż wyliczona do potrącenia kara umowna, Wykonawca zobowiązuje się tę różnicę dopłacić.
6. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10%

wynagrodzenia umownego brutto, za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.

7. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.
8. Łączna wysokość naliczonych kar nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia umownego brutto.

## **§ 9**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 w formie ..... Zabezpieczenie to zabezpiecza w szczególności terminowe wykonywanie obowiązków umownych oraz roszczenia o szkodę powstałe na skutek niewykonywania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie może wygasać wcześniej niż w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę raportu, o którym mowa w § 6 ust. 2 za grudzień 2026 r. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia uznania zamówienia przez Zamawiającego za należyte wykonane.
3. Koszty wystawienia zabezpieczenia ponosi Wykonawca.

## **§ 10**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o niżej wymienionych okolicznościach:
  - 1) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - 2) wszczęto postępowanie likwidacyjne przedsiębiorstwa Wykonawcy lub Wykonawca utracił zdolność finansowania przedmiotu umowy,
  - 3) jeżeli Wykonawca jest w zwłoce z rozpoczęciem wykonywania przedmiotu Zamówienia o co najmniej 14 dni od terminu umownego,
  - 4) w przypadku gdy suma naliczonych kar umownych w okresie rozliczeniowym osiągnie 10% wynagrodzenia umownego brutto.
2. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1, Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia należnego za zakres prac wykonanych i zatwierdzonych przez Zamawiającego do dnia odstąpienia od umowy.

## **§ 11**

### **Zmiana postanowień umowy**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w przypadkach wskazanych w przepisach prawa powszechnie obowiązującego.
3. Dopuszcza się również możliwość zmian postanowień umowy, która została zawarta na okres powyżej 6 miesięcy, w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian spowodowana jest zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności w zakresie zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
  - 1) ustawowej stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego – wówczas w zależności od faktu czy stawka została podwyższona czy zmniejszona – zmianie może ulec wynagrodzenie Wykonawcy – tj. odpowiednio: zostać zwiększone lub obniżone;
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym

- wynagrodzeniu za pracę – wówczas w zależności od faktu udowodnienia przez Wykonawcę, iż zmiana ta wpływa na koszty wykonania Przedmiotu umowy przez Wykonawcę – zmianie może ulec wynagrodzenie Wykonawcy. Ww. udowodnienie musi odnosić się do złożonej przez Wykonawcę oferty i zawierać szczegółowe uzasadnienie wysokości wynagrodzenia oraz przedstawiać wpływ zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy;
- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym, ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – wówczas w zależności od faktu udowodnienia przez Wykonawcę, iż zmiana ta wpływa na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę – zmianie może ulec wynagrodzenie Wykonawcy. Ww. udowodnienie musi odnosić się do złożonej przez Wykonawcę oferty i zawierać szczegółowe uzasadnienie wysokości wynagrodzenia oraz przedstawiać wpływ zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym, ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy;
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz.1342 z późn. zm.) – wówczas w zależności od faktu udowodnienia przez Wykonawcę, iż zmiana ta wpływa na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę – zmianie może ulec wynagrodzenie Wykonawcy. Ww. udowodnienie musi odnosić się do złożonej przez Wykonawcy oferty i zawierać szczegółowe uzasadnienie wpływu zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  5. Zmiana postanowień niniejszej Umowy w zakresie odnoszącym się do ceny, terminu i sposobu realizacji, jest dopuszczalna w przypadku:
    - 1) zaistnienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami lub obowiązującymi przepisami prawa,
    - 2) wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
    - 3) zmiany przepisów prawa, w tym prawa miejscowego, wpływającej na zasady lub sposób lub zakres odbierania lub zagospodarowywania odpadów komunalnych, w szczególności zmiana wysokości poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku frakcji odpadów komunalnych w postaci: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła lub sposobu jego obliczania określonych w Rozporządzeniach Ministra Środowiska: z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2167) oraz z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 2412),
  6. Nie stanowi podstawy do zmiany umowy oraz należnego Wykonawcy wynagrodzenia zmiana stawek opłat za przyjęcie odpadów w instalacji przetwarzającej dostarczane do niej odpady komunalne, z wyłączeniem sytuacji gdy okoliczności związane ze zmianą przedmiotowej opłaty będą nieprzewidywalne.
  7. Strona występująca o zmianę umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia którejkolwiek z w/w przesłanek. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

## § 12

### Klauzula waloryzacyjna

1. Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z poniższymi zasadami, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:
  - 1) wyliczenie wysokości zmiany wynagrodzenia odbywać się będzie w oparciu o półroczny wskaźnik towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez Prezesa GUS za okres poprzedni, zwany dalej wskaźnikiem GUS ;
  - 2) Waloryzacja jest dopuszczalna gdy wskaźnik GUS wskazany w ust. 1 zmieni się o poziom przekraczający 5 %. Pierwsza waloryzacja wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1, może nastąpić nie wcześniej niż po 6 miesiącach od podpisania umowy i będzie wyliczona z uwzględnieniem wskaźnika za okres od daty podpisania umowy do momentu waloryzacji. W przypadku kolejnych waloryzacji będzie uwzględniany wskaźnik za miesiące od daty poprzedniej waloryzacji do momentu kolejnej waloryzacji.
  - 3) zmiana wskaźnika GUS w okresie do **6 miesięcy od dnia zawarcia umowy** nie upoważnia strony do wnioskowania o zmianę wynagrodzenia;
  - 4) uprawnienie do złożenia wniosku o odpowiednią zmianę wynagrodzenia strony nabywają dla okresu **upływającego po 6 miesiącach od dnia podpisania umowy**;
  - 5) wniosek o zmianę wynagrodzenia można złożyć jedynie w przypadku, gdy wzrost cen materiałów i kosztów na rynku ma wpływ na koszt realizacji zamówienia, co strona wnioskująca zobowiązana jest wykazać;
  - 6) uprawnienie do złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia wygasa po upływie miesiąca od dnia zakończenia realizacji umowy;
  - 7) strona po spełnieniu przesłanek wskazanych w pkt 1-6 może złożyć wniosek o zmianę wynagrodzenia w wysokości wynikającej z wyliczenia:

$$A \times (B\% - 5\%) = C$$

GDZIE:

A – wartość usług wykonanych w okresie objętym wnioskiem;

B – wartość półrocznego wskaźnika GUS za okres poprzedni, aktualnego na dzień złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia

C - wartość zmiany umowy

- 8) strona składając wniosek o zmianę powinna przedstawić w szczególności:
  - a) wyliczenie wnioskowanej kwoty zmiany wynagrodzenia;
  - b) dowody na to, że wliczona do wniosku wartość materiałów i innych kosztów nie obejmuje kosztów materiałów i usług zakontraktowanych lub nabytych przed okresem objętym wnioskiem;
  - c) dowody na to, że wzrost kosztów materiałów lub usług miał wpływ na koszt realizacji zamówienia.
- 9) łączna wartość zmian wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, dokonanych na podstawie postanowień niniejszego ustępu nie może być wyższa niż 5 % w stosunku do pierwotnej wartości umowy.
- 10) zmiana wynagrodzenia w oparciu o niniejszy ustęp wymaga zgodnej woli obu stron wyrażonej aneksem do umowy.

### § 13

#### Od odpowiedzialność za szkody i ubezpieczenie

1. Z chwilą rozpoczęcia przez Wykonawcę wykonywania przedmiotu umowy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, w szczególności za :
  - 1) szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich powstałe w związku z realizowaną usługą,
  - 2) szkody wynikające ze zniszczenia obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z realizowaną usługą,
  - 3) szkody wynikające ze zniszczenia własności osób trzecich spowodowane zaniedbaniem

Wykonawcy,

- 4) szkody wynikłe z nieterminowej realizacji usług.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za prawidłową organizację i realizację usługi.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odpadami komunalnymi zgodnie z obowiązującymi przepisami. Dotyczy to odbierania odpadów komunalnych i przekazania ich do instalacji, o których mowa w niniejszej umowie.
4. Wykonawca w okresie wykonywania przedmiotu umowy ponosi w stosunku do osób trzecich pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone tym osobom, powstałe w związku z wykonaniem przedmiotu umowy.
5. W przypadku występowania osób trzecich z roszczeniami bezpośrednio do Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić wszelkie koszty poniesione przez Zamawiającego, w tym kwoty zasądzone prawomocnymi wyrokami łącznie z kosztami zastępstwa procesowego.

## § 14

### Przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Regnów reprezentowana przez Wójta Gminy. Adres: Urząd Gminy w Regnowie, Regnów 95, 96-232 Regnów, tel. (+48 46) 813-16-23, fax (+48 46) 813-16-25, e-mail: [urząd@ugregnow.pl](mailto:urząd@ugregnow.pl)
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej adres e-mail: [iodo@spotcase.pl](mailto:iodo@spotcase.pl) lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Regnów”** znak **RIZN.271.33.2024.MF**, zawarcia i wykonania umowy oraz prowadzenia dokumentacji z nią związanej tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO w zw. z ustawą Prawo zamówień publicznych.
4. Odbiorcami danych osobowych mogą być:
  - Organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - Osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 Ustawy Pzp.
  - Podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające), w szczególności dostawcy usług technicznych i organizacyjnych, dostawcy usług księgowych, kadrowych, prawnych i doradczych.
5. Dane osobowe przetwarzane będą okres wskazany w obowiązujących przepisach tj.
  - Administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność.
  - Jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, Administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - Administrator przechowuje dokumentację konkursu przez okres 4 lat od dnia ustalenia wyników konkursu w postaci, w jakiej została ona sporządzona lub przekazana, w sposób gwarantujący jej nienaruszalność i możliwość odczytania zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych (art. 78 ust. 1 i ust. 4, art. 358 ust. 1 Ustawa Pzp).

6. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp.
7. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje:
  - prawo dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii
  - prawo sprostowania oraz uzupełnienia danych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników)
  - prawo do ograniczenia przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego). Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia
  - prawo wniesienia skargi do PUODO (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
8. Osobie, której dane są przetwarzane nie przysługuje:
  - prawo do usunięcia danych
  - prawo do przenoszenia danych
  - prawo wniesienia sprzeciwu
9. W ramach działalności Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

## **§ 15**

### **Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Powierzenie tych prac nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
2. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.

## **§ 16**

### **Ochrona danych osobowych**

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji pozostających w związku z wykonaniem niniejszej umowy, chyba, że obowiązek przekazania informacji dotyczących zawarcia realizacji lub wykonania niniejszej umowy wynikał będzie z obowiązujących przepisów prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy.
3. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami prawa.
4. Szczegóły dotyczące przetwarzania danych osobowych są uregulowane odrębną umową powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiącą Załącznik Nr 7 do SWZ.

## **§ 17**

### **Postanowienia końcowe**

1. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej (pod rygorem nieważności) zgody Zamawiającego przenieść, ani zbyć wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Prawa zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi, Kodeksu cywilnego i inne przepisy prawne właściwe ze względu na przedmiot niniejszej umowy.

3. Strony ustalają poniższe adresy do korespondencji (składania wszelkich oświadczeń woli i wiedzy):
  - 1) dla Zamawiającego: Urząd Gminy w Regnowie, Regnów 95, 96-232 Regnów.
  - 2) dla Wykonawcy: .....
4. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację zamówienia są:
  - 1) ze strony Zamawiającego: Natalia Szulc mail: n.szulc@ugregnow.pl; tel.: 46 813 16 23 wew. 6
  - 2) ze strony Wykonawcy: .....mail: .....; tel.: .....
5. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach ust. 3 i 4 pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję kierowaną na ostatni znany drugiej stronie adres.
6. Spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy strony oddają rozstrzygnięciom sądom powszechnym, właściwym miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. SWZ wraz z załącznikami stanowią integralną część umowy.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

.....

.....  
/pieczęć firmy/

### Raport miesięczny z realizacji umowy

Zgodnie z § 6 ust. 1 Umowy Nr ..... z dnia ..... na realizację zadania pn.: „**Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Regnów**” przedkładam raport za okres od ..... r. do ..... r.

1. Masa zagospodarowanych poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych (w Mg):

L.p.	Rodzaj odpadu (kod)	Masa przyjętych odpadów do zagospodarowania (Mg)	Masa odpadów zagospodarowanych (Mg) i sposób zagospodarowania
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

2. Uwagi: .....

.....  
/data i podpis przedkładającego sprawozdanie/

.....  
/data i podpis zatwierdzającego sprawozdanie/